

Białystok, dnia .....

**Sąd Rejonowy  
w Białymstoku  
Wydział Rodzinny i Nieletnich**

**WZÓR**

**Powód(a):** .....  
.....  
(imię, nazwisko małoletniego dziecka, dokładny adres, PESEL \*)  
e-maila, numer telefonu, telegramu czy też faksu\*\*)

**reprezentowany przez przedstawiciela ustawowego /przedstawicielkę ustawową**  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, dokładny adres, PESEL \*)  
e-maila, numer telefonu, telegramu czy też faksu\*\*)

**Pozwany(a):** .....  
.....  
(imię, nazwisko, dokładny adres, PESEL \*)  
e-maila, numer telefonu, telegramu czy też faksu\*\*)

**wolne od opłaty sądowej**

**POZEW O PODWYŻSZENIE ALIMENÓW**

Wnoszę o:

- 1) Podwyższenie alimentów ustalonych wyrokiem Sądu .....w .....  
sygn. akt .....na rzecz ..... z kwoty.....  
do kwoty po .....zł miesięcznie;
- 2) wydanie wyroku zaocznego w przypadku nie stawienia się pozwanego na rozprawę;
- 3) zasądzenie od pozwanego na rzecz powoda kosztów procesu.

W pozwie należy zawrzeć informację czy strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązywania sporu, a w przypadku gdy takich prób nie podjęły, wyjaśnienie przyczyny ich nie podjęcia

**UZASADNIENIE**

.....  
.....  
.....

(w uzasadnieniu należy wskazać przyczyny dotyczące podwyższenia alimentów)

.....  
(własnoręczny podpis)

Dodatkowe wyjaśnienia na odwrocie

**Załączniki:**

1. odpis pozwu i załączników
2. podać sygnaturę sprawy, w której ostatnio były regulowane alimenty
3. zaświadczenie o wysokości dochodów z ostatnich 3 miesięcy (z rozbiciem na brutto i netto)
4. zaświadczenie o stanie rodzinnym i majątkowym (Urząd Miejski)

**Dodatkowe wyjaśnienia:**

Pozew o podwyższenie alimentów wnosimy do sądu rejonowego właściwego dla miejsca zamieszkania pozwanego lub powoda.

Podanie numeru PESEL powoda jest obowiązkowe, natomiast pozwanego- o ile istnieje taka możliwość. Dodatkowo wnioskodawca może wskazać numer telefonu, adres mailowy, numeru telegramu czy też faksu, celem uproszczonej formy przyspieszenia rozpoznania wniosku, zgodnie z Dz.U.2014.101 art. 149 (1)

Każde pismo procesowe dla wywołania oczekiwanych skutków musi być podpisane przez osobę działającą.

Skompletowane dokumenty należy złożyć w biurze podawczym lub przesłać pocztą do Sądu.

\* informacje obowiązkowe

\*\* informacje nieobowiązkowe

**[www.bialystok.sr.gov.pl](http://www.bialystok.sr.gov.pl)**