

Białystok, dnia

**Sąd Rejonowy w Białymstoku
IV Wydział Rodzinny i Nieletnich**

Wnioskodawca.....
.....
(rodzic – imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr telefonu lub adres mailowy)

Wnioskodawca/uczestnik.....
.....
(rodzic – imię i nazwisko, adres, PESEL, ew. nr telefonu lub adres mailowy)

**WNIOSEK
O ZEZWOLENIE NA DOKONANIE CZYNNOŚCI PRAWNEJ
PRZEKRACZAJĄCEJ ZAKRES ZWYKŁEGO ZARZĄDU MAJĄTKIEM
DZIECKA/DZIECI**

Wnoszę o zezwolenie na dokonanie czynności prawnej przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem małoletniego dziecka/dzieci:

1) ur. dn.
w, PESEL

2) ur. dn.
w, PESEL

3) ur. dn.
w, PESEL

polegającej na
.....
.....
.....

(należy dokładnie opisać o jaką czynność prawną chodzi)

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(należy podać okoliczności faktyczne i dowody na ich poparcie uzasadniające powyższy wniosek)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy/ wnioskodawców)

Załączniki:

1. Odpis wniosku i załączników
2. Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka/dzieci w oryginale
3. Dowód wniesienia opłaty sądowej w wysokości 100 zł
4. Akt zgonu (gdy wniosek dotyczy zezwolenia na odrzucenie spadku)

Dodatkowe wyjaśnienia:

W zależności od sprawy mogą być wymagane dodatkowe załączniki do wniosku.

W przypadku gdy wniosek będzie dotyczyć wyrażenia przez Sąd zgody na odrzucenie spadku w imieniu dziecka, należy dołączyć:

- akt zgonu osoby zmarłej,
- potwierdzenie odrzucenia spadku przez rodzica,

W przypadku np. sprzedaży nieruchomości należącej do dziecka, należy dołączyć:

- akt własności np. akt notarialny lub odpis księgi wieczystej,
- dokładny opis sprzedawanej nieruchomości,
- należy opisać na co zostaną przeznaczone środki uzyskane ze sprzedaży nieruchomości

Podanie numeru PESEL wnioskodawcy jest obowiązkowe, natomiast uczestnika - o ile istnieje taka możliwość. Dodatkowo wnioskodawca może wskazać numer telefonu, adres mailowy czy też numer faksu

Każde pismo procesowe dla wywołania oczekiwanych skutków musi być podpisane przez osobę działającą.

Opłatę sądową wnosimy w formie znaków sądowych - zakupionych w kasie sądu, lub przelewem na konto 90 1010 0055 2963 0040 3600 0004.

Skompletowane dokumenty należy złożyć w biurze podawczym lub przesłać pocztą do Sądu.