

Białystok, dnia 26 lutego 2026 r.

Zapytanie ofertowe

**Na „Usługę serwisu pogwarancyjnego i wsparcia technicznego sprzętu na salach rozpraw
w Sądzie Rejonowym w Białymstoku”**

Postępowanie NIE jest prowadzone w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Sąd Rejonowy w Białymstoku
ul. Mickiewicza 103
15-950 Białystok
tel. 85 665 65 06

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. **Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie NIE jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)**
2. W kwestiach nie uregulowanych Warunkami Postępowania zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Uczestnicy postępowania mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Postępowania.
4. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, którym doręczono Warunki Postępowania, z opisem zapytania ale bez ujawniania jego źródła oraz zamieszcza je na stronie internetowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania zgodnie z art. 70¹ §3 KC. O dokonanych zmianach Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców zaproszonych do składania ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego i wsparcia technicznego sprzętu na salach rozpraw łącznie z oprogramowaniem systemowym, stanowiących elementy systemu cyfrowej rejestracji rozpraw sądowych funkcjonujących w Sądzie Rejonowym w Białymstoku.
2. Dostawa, wdrożenie oraz serwis gwarancyjny systemu wykonywany był na podstawie umów: dla konfiguracji Nr 1, Nr 2, Nr 3 został uruchomiony na salach rozpraw w ramach wdrożenia systemu nagrywania rozpraw w 2018 roku - Umowa Nr 37 z dnia 20.10.2017 r., dla konfiguracji Nr 4 został uruchomiony na salach rozpraw w ramach wdrożenia systemu nagrywania rozpraw w 2020 roku - Umowa Nr G-241-31/2020 z dnia 28.10.2020 r. – konfiguracje opisane w dokumencie opis przedmiotu zamówienia będącym załącznikiem nr 1 do umowy.
3. System składa się z urządzeń technicznych zainstalowanych na salach rozpraw, oprogramowania RECourt własności Ministerstwa Sprawiedliwości oraz współpracujących sterowników urządzeń i powiązanego oprogramowania Comarch Polska S.A. zastosowanego w urządzeniach.
4. Usługa serwisu pogwarancyjnego i wsparcia technicznego w ramach niniejszego zamówienia będzie realizowana w stosunku do urządzeń technicznych oraz infrastruktury okablowania, zlokalizowanych na salach rozpraw wraz ze współpracującymi sterownikami urządzeń i powiązaniem oprogramowaniem systemowym zastosowanym w tych urządzeniach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania warunków licencji dostarczonych przez licencjodawcę, tj. firmę Comarch Polska S.A. (dalej COMARCH). W przypadku stwierdzenia przez COMARCH naruszenia warunków licencji, do których prawa należą do licencjodawcy Wykonawca, który dopuścił się ich naruszenia jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
6. Wykaz urządzeń szczegółowo wymieniono w Załączniku nr 1 do umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Przedmiotowe zamówienie będzie realizowane w sposób ciągły od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy.

V. Termin związania z ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Termin związania ofertą, rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe:
 - a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - b) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu,
2. Oferta musi zawierać:
 - a) Formularz ofertowy, zgodny ze wzorem,
 - b) Aktualny KRS lub CEIDG,
 - c) Upoważnienie do reprezentacji firmy i do złożenia oferty w jej imieniu (jeżeli dotyczy)
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Termin składania ofert.

1. Oferty proszę nadsyłać **do dnia 03.03.2026 r. do godziny 10:00** na adres email: og@bialystok.sr.gov.pl.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oraz poprawienie omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę ofertową ściśle według formularza cenowego podając wartość netto, stawkę i kwotę podatku od towarów i usług VAT i wartość brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia uzupełnienia lub wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
4. Zamawiający może poprawić w ofercie omyłki pisarskie oraz rachunkowe, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane dostawy będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IX. Kryteria i sposób oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się niżej wymienionymi kryteriami oceny ofert.

Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
1) Cena	60%
2) Czas naprawy Błędów Krytycznych	40%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów (po zsumowaniu) w ww. kryteriach.

- 1) Najwyższą liczbę punktów w kryterium "**Cena**" otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość pkt w kryterium „Cena”} = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\dots} \times 100 \times 60\%$$

Cena oferty badanej

- 2) Ocena ofert w kryterium "**Czas naprawy Błędów Krytycznych**" zostanie dokonana na podstawie oświadczenie złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, w oparciu o następujące zasady:
- a) Zamawiający wymaga, aby czas naprawy Błędów Krytycznych był nie dłuższy niż 72 godziny. W przypadku zaproponowania czasu dłuższego niż 72 godziny oferta zostanie odrzucona. Za moment zgłoszenia błędu uznaje się zgłoszenie elektroniczne za pomocą internetowego systemu ewidencji zgłoszeń serwisowych. Do czasu realizacji zgłoszenia nie wlicza się dni wolnych od pracy Sądu oraz czasu oczekiwania na odpowiedź Zamawiającego lub udostępnienie sali. W przypadku zmiany klasyfikacji błędu z Błędu Niekrytycznego na Błąd Krytyczny za datę rejestracji zgłoszenia przyjmuje się datę dokonania zmiany klasyfikacji błędu.
 - b) Wykonawca otrzyma:
 - 1 pkt - w przypadku zaoferowania czasu naprawy Błędów Krytycznych, dłuższego niż 48 godzin.,
 - 3 pkt - w przypadku zaoferowania czasu naprawy Błędów Krytycznych w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia,
 - 4 pkt - w przypadku zaoferowania czasu naprawy Błędów Krytycznych w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia.
 - c) ilość otrzymanych przez Wykonawcę punktów w kryterium „Czas naprawy Błędów Krytycznych” zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość pkt w kryterium „Czas naprawy Błędów Krytycznych”} = \frac{\text{Ilość punktów przyznana}}{\text{Maksymalna przyznana ilość punktów}} \times 100 \times 40\%$$

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria oceny ofert.

Kierownik Oddziału Gospodarczego

Radosław Kudzinowski
/podpisano elektronicznie/

Białystok, 26 lutego 2026 r.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia